

Verpachtung eines Standplatzes für einen Verkaufswagens an der Beruflichen Schule Neustadt/H.

Verpachtungshinweise

Der Kreis Ostholstein beabsichtigt, auf dem Grundstück der Beruflichen Schule Neustadt/H., Reiferbahn 2, 23730 Neustadt/H. eine Fläche zur Aufstellung eines Verkaufswagens zum nächstmöglichen Termin zu verpachten und sieht Bewerbungen entgegen.

Nähere Unterlagen können beim Kreis Ostholstein, Der Landrat, Fachdienst Grundstücks- und Gebäudeservice, Lübecker Straße 41, 23701 Eutin, angefordert werden. Sie erreichen Ihre Ansprechpartnerin Frau Schröder per Mail (g.schroeder@kreis-oh.de) oder unter der Telefonnummer 04521/788-365.

Der Entwurf des Pachtvertrages mit Lageplan wird zur Verfügung gestellt.

Folgende Angaben werden zur Orientierung gegeben:

- ca. 15 m² Pflasterfläche am Bauteil A, von der Reiferbahn zu erreichen
- Standort an der überdachten Außenfläche
- Stromanschluss kann gestellt werden
- Wasser kann in der Schule entnommen werden
- ca. 580 Teilzeitschüler/innen besuchen die BS Neustadt (etwa 200 Schüler/Tag)
- Unterrichtszeiten: montags bis freitags von 7:45 bis 14:30 Uhr (Pausen: 9:15-9:30, 11:00-11:15 und 12:45-13:00 Uhr)

Interessentinnen/Interessenten werden gebeten, in einer schriftlichen Bewerbung mindestens folgende Angaben zu machen:

- Kurze Firmeninformation, bei Privatperson: Darstellung des beruflichen Werdegangs
- Angebot des Pachtzinses (mtl. Pachtzins für 12 Monate/Pachtjahr)
- Entwurf einer Sortimentsliste (mit Preisangaben)

Ergänzende Informationen können bei der Kreisverwaltung eingeholt werden.

Die Entscheidung über die Pachtvergabe wird in Abstimmung mit der Schulleitung getroffen. Maßgebend sind die Preisgestaltung und Sortimentsliste, das Pachtzinsangebot und der Gesamteindruck des Angebots.

Eutin, den 08.01.2020

Kreis Ostholstein
Der Landrat
Fachdienst Grundstücks- und Gebäudeservice

Zwischen
dem Kreis Ostholstein, vertreten durch den Außenstellenleiter der Beruflichen Schule in
Neustadt/Holstein und den Fachdienst Grundstücks- und Gebäudeservice – im folgenden
„Verpächter“ genannt –

und xxx – im folgenden „Pächterin“ genannt –

wird folgender

Pachtvertrag über eine Verkaufsfläche bei der Beruflichen Schule Neustadt/H.

geschlossen:

§ 1 Gegenstand des Vertrages

1. Der Verpächter verpachtet der Pächterin an dem Bauteil A die im anliegenden Plan orange gekennzeichnete ca. 15 m² große Pflasterfläche außerhalb des Gebäudes der Beruflichen Schule Neustadt, Reiferbahn 2, 23730 Neustadt/H. Die Verpachtung erfolgt zum Zwecke des Verkaufs von alkoholfreien Getränken und Pausenverpflegung aus einem Verkaufsfahrzeug heraus an die Mitglieder der Schulgemeinschaft der Beruflichen Schule Neustadt während des Schulbetriebes.
2. Die Pächterin ist verpflichtet, den Warenverkauf während der in § 2 genannten Öffnungszeiten sicherzustellen. Die Pächterin kann im eigenen Ermessen außerhalb der Kernöffnungszeiten Pausenverpflegung anbieten.

§ 2 Öffnungszeiten der Verkaufsstelle, Sortiment

1. Beim Warensortiment ist auf ein ausgewogenes Angebot und gesunde Lebensmittel zu achten.
2. Die Kernöffnungszeit ist montags bis freitags von 9:15-9:30 Uhr und 11:00-11:15 Uhr. Unterrichtsfreie Zeiten sind bei der Schulleitung zu erfragen.

§ 3 Pachtzins

1. Die Pächterin zahlt an den Verpächter einen monatlichen Pachtzins in Höhe von xxx €, der für jeden Monat des Vertragsverhältnisses und damit unabhängig von den Ferienzeiten zu zahlen ist. Der Pachtzins wird jeweils am 01. des Monats fällig und ist unaufgefordert an die Kreiskasse des Kreises Ostholstein bei der Sparkasse Holstein (IBAN: DE77 21352240 000000 7401, BIC: NOLADE21HOL) unter Angabe des Produktkontos 2332/4411 zu überweisen.
2. Die Verbrauchskosten für Strom und Wasser sind von der Pächterin zu tragen. Hierfür ist eine Pauschale von monatlich 10,00 € an den Verpächter zu entrichten. Die Pauschale wird neben der Miete fällig. Die Pächterin ist verpflichtet, auf einen sparsamen Energieverbrauch zu achten.
3. Verpächter und Pächterin haben das Recht, nach Ablauf eines jeden Kalenderjahres eine Neufestsetzung des Pachtzinses und der Pauschale für Verbrauchskosten zu verlangen.

§ 4 Allgemeine Pflichten

1. Die Pächterin verpflichtet sich, die einschlägigen Bestimmungen der Unfallverhütung, des Gewerberechts, des Infektionsschutzgesetzes sowie die sozialversicherungs- und steuerrechtlichen sowie tarifvertraglichen Bestimmungen zu beachten.

§ 5 Zustand der Verkaufsfläche/Winterdienst

1. Die Verkaufsfläche ist von der Pächterin vor dem Verlassen im sauberen Zustand zu hinterlassen. Für die Entsorgung von Restmüll und Wertstoffen wird die Pächterin auf eigene Rechnung geeignete Behälter vorhalten und entsorgen.
2. Mobile Aufsteller o. ä. dürfen in Abstimmung mit der Schulleitung in unmittelbarer Umgebung der Verkaufsfläche aufgestellt werden, sofern hiervon keine Beeinträchtigungen ausgehen.
3. Der Verpächter ist an Unterrichtstagen für den Winterdienst auf der Verkaufsfläche zuständig. Dies umfasst Schneeräumung und Streuen in einem Umfang, der ein sicheres Befahren der Verkaufsfläche ermöglicht.

§ 6 Haftung

1. Die Pächterin haftet für Schäden, die durch eine nicht sachgemäße Nutzung der Verkaufsfläche entstehen und hat eingetretene Schäden unverzüglich der Schulleitung zu melden.

§ 7 Laufzeit

1. Das Vertragsverhältnis beginnt am xx.xx.xxxx und endet am xx.xx.xxxx. Danach verlängert sich die Vertragslaufzeit stillschweigend um jeweils ein weiteres Kalenderjahr, wenn nicht eine der Vertragsparteien der Vertragsverlängerung schriftlich bis zum 30.9. des jeweiligen Jahres widerspricht.
2. Bei Vorliegen eines wichtigen Grundes kann das Vertragsverhältnis jederzeit ohne Einhaltung einer Kündigungsfrist beendet werden. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere vor, wenn festgestellt wird, dass die Pächterin ihren Verpflichtungen aus dem Vertragsverhältnis nicht nachkommt.

3. Die Kündigung hat schriftlich zu erfolgen.
4. Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages bedürfen der Schriftform.

Eutin, den 2019

Verpächter:

Berufliche Schule
in Neustadt

Kreis Ostholstein
Der Landrat
Fachdienst Grundstücks- und
Gebäudeservice
Im Auftrage:

.....

.....

Pächterin:

.....

Entwurf