



## Stellenangebot

Gesucht wird zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachdienst Sicherheit und Ordnung, Fachgebiet Allgemeine Ordnungsangelegenheiten, ein/e

**Sachbearbeiter / in (m/w/d)**  
- Entgeltgruppe 9b TVöD-

Zu besetzen ist eine Vollzeitstelle befristet für die Dauer eines Jahres.

Ihr wesentlicher Aufgabenbereich umfasst:

- Verfolgung und Ahndung von allgemeinen Ordnungswidrigkeiten im Vorverfahren bis zur Rechtskraft der Entscheidung insbesondere aus den Bereichen Abfallrecht, Naturschutzrecht, Lebensmittelrecht, Tierschutzrecht, Versammlungsrecht
- Vollständiges Forderungsmanagement rechtskräftiger Bußgeldentscheidungen der Bußgeldstelle für Verfahren aus allen Rechtsbereichen inklusive der Beantragung von Erzwingungshaft bei Amtsgericht und Staatsanwaltschaft

Vorausgesetzt werden

- die Laufbahnprüfung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt / Dipl.-Verwaltungswirt/in der Laufbahn Allgemeine Dienste (früher: gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) oder
- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten / Ablegung der 1. Angestelltenprüfung mit Ablegung der 2. Angestelltenprüfung bzw. mit langjähriger Berufserfahrung  
(Bestehen einer Ausnahme von dem Prüfungserfordernis - Punkt 7 Abs. 5 der grundsätzlichen Eingruppierungsregelungen zur Entgeltordnung VKA; von der Ausbildungs- und Prüfungspflicht sind Beschäftigte befreit mit einer mindestens zwanzigjährigen Berufserfahrung bei einem Arbeitgeber, der vom Geltungsbereich des TVöD oder eines vergleichbaren Tarifvertrags erfasst wird, oder bei einem anderen öffentlich rechtlichen Arbeitgeber),
- Kenntnisse in MS-Office,
- Urteilsfähigkeit, Entschlusskraft und Entscheidungsstärke, Kommunikative Kompetenz und Teamfähigkeit.

Für die Wahrnehmung der Tätigkeit sollten Sie

- mehrjährige Erfahrung in einer öffentlichen Verwaltung,
- Kenntnisse im Ordnungsrecht, Ordnungswidrigkeitengesetz, Strafrecht, STPO
- und Bereitschaft zum Außendienst besitzen

sowie wünschenswerterweise über

- Kenntnisse in WinOwig verfügen.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (u.a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum **28.03.2021** an die unten angegebene Adresse.

Der Kreis Ostholstein möchte, dass sich Menschen im Kreis gleichermaßen respektiert und vertreten fühlen. Die Vielfalt unserer Gesellschaft soll sich auch in unserer Kreisverwaltung widerspiegeln. Frauen und Männer sind in gleicher Weise für diese Aufgabe geeignet. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung erhalten eine faire Chance.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Fachdienstes Sicherheit und Ordnung, Frau Tiedemann-Behnke, Tel. 04521/788-225, gerne zur Verfügung.

**Kreis Ostholstein**  
**Fachdienst Personal und Organisation**  
**Lübecker Straße 41**  
**23701 Eutin**

**[www.kreis-oh.de](http://www.kreis-oh.de)**