



## Stellenangebot

### Kreis Ostholstein - Mein Zuhause

Der Kreis Ostholstein, in dem rund 200 000 Menschen leben, vereint Urbanität, kulturelle Vielfalt und einzigartige Natur, direkt an der Küste oder in den Wäldern der Holsteinischen Schweiz. Nicht ohne Grund gehört diese Region zu den beliebtesten Urlaubszielen in Deutschland. Für seine Bürgerinnen und Bürger ist der Kreis Ostholstein Dank seiner ca. 700 Beschäftigten ein moderner Dienstleister und kompetenter Ansprechpartner. Für unsere Mitarbeitenden sind wir ein flexibler, familienfreundlicher und zuverlässiger Arbeitgeber.

Der Kreis Ostholstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachdienst Sicherheit und Ordnung, Fachgebiet Allgemeine Ordnungsangelegenheiten

#### **ein/e Sachbearbeiter/in (m/w/d)**

-Besoldungsgruppe A10 SHBesO bzw. Entgeltgruppe 9b TVöD-

Zu besetzen ist eine Vollzeitstelle befristet bis zum 31.12.2023.

#### **Ihr wesentlicher Aufgabenbereich umfasst:**

- Verfolgung und Ahndung von allgemeinen Ordnungswidrigkeiten im Vorverfahren bis zur Rechtskraft der Entscheidung insbesondere aus verschiedenen Rechtsbereichen nach interner Zuständigkeitsverteilung
- Vollständiges Forderungsmanagement rechtskräftiger Bußgeldentscheidungen der Bußgeldstelle für Verfahren aus allen Rechtsbereichen inklusive der Beantragung von Erzwingungshaft bei Amtsgericht und Staatsanwaltschaft

#### **Vorausgesetzt werden:**

- die Laufbahnprüfung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt / Dipl.-Verwaltungswirt/in der Laufbahn Allgemeine Dienste (früher: gehobener allgemeiner Verwaltungsdienst) oder eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten mit erfolgreich abgelegter 2. Angestelltenprüfung,
- Kenntnisse in MS-Office,
- Urteilsfähigkeit, Entschlusskraft und Entscheidungsstärke, Kommunikative Kompetenz und Teamfähigkeit.

**Für die Wahrnehmung der Tätigkeit sollten Sie:**

- mehrjährige Erfahrung in einer öffentlichen Verwaltung,
- Kenntnisse im Ordnungsrecht, Ordnungswidrigkeitengesetz und Strafrecht,
- Kenntnisse in H&H Pro Doppik,
- und die Bereitschaft zum Außendienst besitzen

**sowie wünschenswerterweise:**

- über Kenntnisse in WinOwig verfügen.

**Darauf können Sie sich freuen:**

- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten auch in Teilzeitmodellen und Homeoffice,
- umfangreiche interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- vielfältige Angebote unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements (und Angebote zur Gesundheitsförderung),
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung (Kindernotfallbetreuung und Kita-Belegungsrecht),
- Zuschuss zum NAH.SH-Jobticket,
- E-Fahrzeuge für Dienstreisen,
- überdachte Fahrradstellplätze und kostenlose Parkplätze in unmittelbarer Nähe,
- attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen),
- 30 Tage Urlaub im Jahr.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (u.a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte bis zum **17.04.2022** mit Bezug auf die **Ausschreibungskennziffer 48\_321\_e** an die unten angegebene Adresse oder per E-Mail an [personal@kreis-oh.de](mailto:personal@kreis-oh.de).

Die Vorstellungsgespräche sind für den 03.05.2022 vorgesehen.

Der Kreis Ostholstein möchte, dass sich Menschen im Kreis gleichermaßen respektiert und vertreten fühlen. Die Vielfalt unserer Gesellschaft soll sich auch in unserer Kreisverwaltung widerspiegeln. Frauen und Männer sind in gleicher Weise für diese Aufgabe geeignet. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung erhalten eine faire Chance.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Fachdienstes Sicherheit und Ordnung, Frau Tiedemann-Behnke, Tel. 04521/788-225, gerne zur Verfügung.

**Kreis Ostholstein  
Fachdienst Personal und Organisation  
Lübecker Straße 41  
23701 Eutin**

[www.kreis-oh.de](http://www.kreis-oh.de)