



## **Stellenangebot**

### **Kreis Ostholstein - Mein Zuhause**

Der Kreis Ostholstein, in dem rund 200 000 Menschen leben, vereint Urbanität, kulturelle Vielfalt und einzigartige Natur, direkt an der Küste oder in den Wäldern der Holsteinischen Schweiz. Nicht ohne Grund gehört diese Region zu den beliebtesten Urlaubszielen in Deutschland. Für seine Bürgerinnen und Bürger ist der Kreis Ostholstein Dank seiner ca. 700 Beschäftigten ein moderner Dienstleister und kompetenter Ansprechpartner. Für unsere Mitarbeitenden sind wir ein flexibler, familienfreundlicher und zuverlässiger Arbeitgeber.

Der Kreis Ostholstein sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für den Fachdienst Personal und Organisation, Fachgebiet Informationstechnik, eine/n

### **Mitarbeiter/in im IT-Service (m/w/d)** - Entgeltgruppe 9a TVöD -

Zu besetzen ist eine befristete Vollzeitstelle bis zum 31.12.2023.

#### **Ihr wesentlicher Aufgabenbereich umfasst:**

- Betreuung der IT-Infrastruktur (Hard- und Software) in den Beruflichen Schulen des Kreises in Oldenburg
- Weiterentwicklung und Betreuung der Netzwerke
- Projektverantwortlich bei der Einführung neuer Hard- und Software
- Systemdokumentation

#### **Vorausgesetzt werden:**

- eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachinformatiker/in oder eine andere abgeschlossene Ausbildung mit dem Nachweis einer Tätigkeit in der Informationstechnik einer öffentlichen Verwaltung oder Schule,
- Erfahrung und Kenntnisse in der Hardware-, Software-, WLAN- und Netzwerkbetreuung,
- MS-Office Kenntnisse,
- Kenntnisse mit MS-Windows-Servern,
- Fahrerlaubnis Klasse B,
- die Bereitschaft zum Einsatz des Privatwagens,
- Verantwortungsbewusstsein, Organisationsfähigkeit, Fähigkeit zur Problemlösung, Kommunikative Kompetenz, hohe Sensibilität im Umgang mit personenbezogenen Daten und der besonderen Klientel der Schüler/innen und Lehrer/innen

### **Für die Wahrnehmung der Tätigkeit sollten Sie über**

- mehrjährige Tätigkeit in der öffentlichen Verwaltung oder einer Schule,
- körperliche Eignung für die auszuübende Tätigkeit,
- Kenntnisse der Datenschutz-Grundverordnung,
- Kenntnisse mit pädagogischen Fachverfahren (z.B. NetMan for Schools) und
- Kenntnisse mit PowerShell verfügen.

### **Darauf können Sie sich freuen:**

- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch flexible Arbeitszeiten auch in Teilzeitmodellen und Homeoffice,
- umfangreiche interne und externe Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten,
- vielfältige Angebote unseres betrieblichen Gesundheitsmanagements (und Angebote zur Gesundheitsförderung),
- Unterstützung bei der Kinderbetreuung (Kindernotfallbetreuung und Kita-Belegungsrecht),
- Zuschuss zum NAH.SH-Jobticket,
- E-Fahrzeuge für Dienstreisen,
- überdachte Fahrradstellplätze und kostenlose Parkplätze in unmittelbarer Nähe,
- attraktive Sozialleistungen des öffentlichen Dienstes (Jahressonderzahlung, betriebliche Altersvorsorge, vermögenswirksame Leistungen),
- 30 Tage Urlaub im Jahr.

Ihre schriftliche Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (u.a. tabellarischer Lebenslauf, Zeugnisse) richten Sie bitte **bis zum 25.09.2022** mit Bezug auf die **Ausschreibungskennziffer 128\_010\_e** an die unten angegebene Adresse oder per E-Mail an [personal@kreis-oh.de](mailto:personal@kreis-oh.de).

Der Kreis Ostholstein möchte, dass sich Menschen im Kreis gleichermaßen respektiert und vertreten fühlen. Die Vielfalt unserer Gesellschaft soll sich auch in unserer Kreisverwaltung widerspiegeln. Frauen und Männer sind in gleicher Weise für diese Aufgabe geeignet. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung erhalten eine faire Chance.

Für telefonische Auskünfte steht Ihnen die Leiterin des Fachdienstes Personal und Organisation, Frau Leonhardt, Tel. 04521/788-440, gerne zur Verfügung.

**Kreis Ostholstein  
Fachdienst Personal und Organisation  
Lübecker Straße 41  
23701 Eutin**

**[www.kreis-oh.de](http://www.kreis-oh.de)**